

Programme complet – Formation "Prise de parole en public"

Cette formation pratique et personnalisée vous permet de développer des compétences solides en prise de parole, que ce soit pour des réunions, des présentations ou des événements publics.

1

Jour 1 : Bases de la prise de parole

- Auto-évaluation des compétences oratoires et des besoins individuels.
- Techniques de diction : volume, articulation, rythme.
- **Exercice** : Atelier de diction avec virelangues.
- Gestion de la communication non verbale : posture, regard, gestes.
- **Jeu de rôle** : Travailler l'impact visuel.

2

Jour 2 : Structuration et mise en pratique

- Structurer un discours captivant grâce au storytelling.
- Création de supports visuels percutants (PowerPoint, tableaux).
- **Atelier** : Rédaction et présentation d'un discours devant le groupe.
- Gestion du trac et techniques pour répondre aux questions de l'audience.

Modalités :

- Formation en présentiel ou à distance.
- Alternance entre théorie et exercices pratiques pour progresser rapidement.

Résultats attendus :

1. Amélioration de la diction et de l'intonation pour transmettre un message clair.
2. Capacité à structurer et présenter un discours captivant.
3. Gestion du stress pour parler avec confiance devant un public.

Contact : Pour plus d'informations ou pour réserver votre place, contactez-nous dès maintenant ou via notre formulaire en ligne.